**Категории детей и перечень документов:**

***Дети-сироты***

1.заявление (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.свидетельство о смерти матери и отца (форма № 25) (ксерокопия)

5.постановление Администрации об установлении опеки (ксерокопия)

6.акт обследования жилья места проживания ребенка (ксерокопия)

***Дети, оставшиеся без попечения родителей***

1.заявление (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.свидетельство о смерти матери и отца (форма № 25) (ксерокопия)

5.решение суда о лишении матери (отца) родительских прав (ксерокопия)

6.постановление Администрации об установлении опеки (ксерокопия)

7.акт обследования жилья места проживания ребенка (ксерокопия)

***Дети-инвалиды***

1.заявление(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.документ, который подтверждает статус ребенка-инвалида (ксерокопия)

5.справка от врача, разрешающая нахождение ребенка в лагере общего профиля

6.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Дети, пострадавшие вследствие стихийного бедствия, техногенных аварий, катастроф*** 1.заявление(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.документ, который подтверждает статус ребенка, пострадавшего вследствие стихийного бедствия, техногенных аварий, катастроф (ксерокопия)

5.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Дети из малоимущей (малообеспеченной семьи)***

1.заявление (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.справка о назначении государственной социальной помощи (действующая на момент подачи заявления)

5.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Дети из многодетной семьи***

1.заявление(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.удостоверение родителей многодетной семьи либо справка о подтверждении статуса многодетной семьи

5.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Талантливые и одаренные дети (победители конкурсов)***

1.заявление(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.ксерокопия соответствующего удостоверения, диплома, грамоты и т.д. о присвоении звания победителя (1,2,3 личное или командное место), лауреата, дипломанта международных, республиканских, городских, районных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, спартакиад

5.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Отличник учебы***

1.заявление(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.ходатайство педагогического совета учебного заведения

5.табеля за 2013/2014 учебный год и 2014-2015 учебный год

6.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Родители, погибшие на производстве или при исполнении служебных обязанностей***

1.заявление (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных(у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.свидетельство о смерти одного из родителей и документ ребенка, подтверждающий принадлежность к указанной категории (ксерокопия)

5.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

***Неполная семья***

1.заявление (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

2.согласие на обработку персональных данных (у соц.педагога или в управлении молодежи, спорта и туризма)

3.свидетельство о рождении ребенка (ксерокопия)

4.ксерокопия паспорта матери (отца) с регистрацией по г. Симферополю

5.Документы:

• воспитание ребёнка (детей) единственным родителем;

• свидетельство о смерти второго родителя;

• копия решения суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим (умершим);

• копия решения суда о лишении второго родителя родительских прав (ограничении в родительских правах);

• документ, подтверждающий неисполнение вторым родителем решения суда (судебного приказа) о взыскании алиментов, соглашения об уплате алиментов (или справка от судебного пристава о том, что один из родителей уклоняется от уплаты алиментов, а решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов не исполняется);

• справка из учреждения, исполняющего уголовное наказание в виде лишения свободы, с указанием срока отбывания наказания вторым родителем;

• справка о государственной социальной помощи неполной семье из департамента (управлений) труда и социальной защиты Республики Крым;

• справка о составе семьи, выданной подразделениями жилищно-коммунального хозяйства муниципальных районов и городских округов в республике Крым;

• справка (форма 25) из отделов ЗАГС о том, что единственный родитель имеет статус одинокой матери;

# Адрес и приемные часы управления молодежи, спорта и туризма администрации города Симферополя: ВТОРНИК и ЧЕТВЕРГ с 14:00 до 17:00 часов по адресу: г. Симферополь, ул. Горького, д. 5, (3 этаж)

# Адрес и часы приема документов на оздоровление социальному педагогу школы Сеттаровой Э.Р. : Понедельник-среда с 09:00 до 14:00 ч. МБОУ СОШ №40, ул. Морозова 18, (3 этаж, кабинет специалиста по ОТ).

# Сайт управления молодежи, спорта и туризма <http://molodsport.simadm.ru> (слева вкладка «Организация отдыха и оздоровления детей»)

# Все бумажные копии документов принимаются в файле.

# Сканированные копии принимаются в формате \*.jpg на flesh-накопителе, который после копирования информации вернется хозяину.